|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО на Совете школыМБОУ «Липовская ОШ № 15»Протокол №\_\_5\_\_\_ от «\_24\_\_» апреля 20­­24 г.  |  УТВЕРЖДАЮ: И.о. директора МБОУ «Липовская ОШ №15» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / Н.Г. Преснухина/ Приказ № 64 от «27 »апреля 2024 г.  |

**Отчёт по результатам самообследования**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Липовская основная школа № 15»**

**за 2023 год**

Д. М. Липовка

2024 г.

**Общие сведения о школе**

 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Липовская основная школа № 15» (далее МБОУ «Липовская ОШ № 15»). Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение.

Тип – общеобразовательное учреждение**.** Вид – основная общеобразовательная школа. Школа функционирует в двухэтажном кирпичном здании. Учредитель – муниципальное образование «Вельский муниципальный район» в лице управления образования администрации МО «Вельский муниципальный район» и комитета по управлению муниципальным имуществом и работе с муниципальными предприятиями администрации муниципального образования «Вельский муниципальный район» Архангельской области.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п  | Показатель | Значение |
| 1 | Субъект Российской Федерации | Архангельская область |
| 2 | Полное название учреждения | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Липовская основная школа №15» |
| 3 | Почтовый адрес | Россия, 165135 Архангельской области, Вельский район, д. Малая Липовка , ул. Школьная, д.4. |
| 4 | Номер телефона | (818-36) 7-43-24 |
| 5 | Адрес электронной почты | http://lipovskaj15.ucoz.ru  |
| 6 | Интернет-сайт | lipovka2007@rambler.ru |

Лицензия на образовательную деятельность 29Л01 № 0000664, регистрационный номер № 5662 от 23 декабря 2014 года.

Свидетельство о государственной аккредитации 29А01 0000529, регистрационный номер №3479 от 20 февраля 2015 года.

Школа имеет структурное подразделение Детский сад №37 «Сосенка».

 Образовательное учреждение занимает благоприятное местоположение: вблизи отсутствуют экологически опасные производственные объекты. Рядом со школой находятся: Учреждение культуры - Липовский Дом культуры, учреждение здравоохранения – Липовский фельдшерско – акушерский пункт, Липовская поселенческая библиотека.

 Школа организует образовательную деятельность с обучающимися в соответствии с Уставом, в соответствии с требованиями Закона РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Локальные акты в образовательном учреждении издаются в соответствии с утверждённой номенклатурой и в должной степени организуют учебно-воспитательный процесс, содержание образования, обеспечивают осуществление прав обучающихся.

 Школа осуществляет обучение на 3-х уровнях образования: дошкольное образование, начальное общее образование (учащиеся 1-4 классов), основное общее образование (учащиеся 5-9 классов). МБОУ «Липовская ОШ № 15» работает в режиме пятидневной рабочей недели. Начало занятий с 09.00 до 15.35 часов. На 31 мая 2023 года в 1-9 классах обучались 19 человек, на 31 декабря 2023 года – 19 человека.

 Дошкольный отдел функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели, исключая праздничные и выходные дня. Структурное подразделение работает в режиме дня с 9-часовым пребыванием детей с 08.00 до 17.00 часов. В дошкольном отделе функционирует 1 разновозрастная группа.

На уровне дошкольного образования уделяется большое внимание сенсорному развитию ребенка, отработке двигательных навыков, пространственной ориентировке, развитию коммуникативных качеств личности, мышления, навыков культурного поведения, укреплению здоровья, физической, психологической и мотивационной готовности к школе.

На уровне основного общего образования реализуется базовый компонент образования и социально-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, корректирующее развитие каждого ребенка. С 2023-2024 учебного года школа перешла на ФГОС нового поколения. В МБОУ «Липовская ОШ №15» предоставляются бесплатные услуги дополнительного образования: на протяжении многих лет в школе работают секции спортивной направленности.

Изучение иностранных языков ведется со второго по девятый классы.

Условием успешной работы школы является правовая основа. Процесс принятия решений, кадровые вопросы, контроль за исполнением решений и качеством учебно-воспитательного процесса остается за администрацией, которая учитывает рекомендации и предложения всех участников образовательного процесса. Управление школой осуществляется в соответствии с Законодательством РФ и Уставом школы, строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

 Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем.

Непосредственное руководство школой осуществляет и. о. директора, назначенный учредителем. **И.о. директора школы – Преснухина Н.Г.**

 **Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Мещерякова Н.А.**

 Основные решения в школе принимает педагогический совет.

 Высшим органом управления является Совет школы. **Председатель Совета школы – Гоглева Л.Н.** В состав родительского комитета входят родители, которые избираются общим родительским собранием. Задачей родительского комитета является содействие школе, обеспечение единства требований к воспитанникам и обучающимся со стороны педагогов и родителей, оказание помощи Учреждению в воспитании и обучении воспитанников и обучающихся.

В школе работают педагогический Совет школы, органы ученического самоуправления. Все звенья управленческой структуры связаны между собой, между ними существует разделение полномочий и ответственности. Школа обеспечивает комплексную программу развития детей в системе непрерывного образования, доступность обучения, разнообразие образовательных услуг. Основные задачи на каждой ступени образования формируются, исходя из психологических характеристик обучающихся данного возраста. В школе особое внимание уделяется гармоничному развитию, воспитанию общечеловеческих ценностей, формированию базовой культуры обучающихся, укреплению здоровья, оказанию помощи в саморазвитии каждого школьника. В современных условиях укрепляется связь школы с дошкольными, внешкольными учреждениями как основа создания и развития единого педагогического комплекса. Вместе с тем осуществляется и разноуровневое обучение, разрабатываются и отбираются наиболее эффективные технологии обучения.

**Особенности образовательного процесса**

**Начальное общее образование.**

Учебный план начального общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Липовская основная школа № 15 " (далее - учебный план) для 1-4 классов, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, соответствующую ФГОС НОО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Липовская основная школа №15", разработанной в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой начального общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в муниципальном бюджетном образовательном учреждении "Липовская основная школа №15" начинается 01.09.2022 и заканчивается 29.05.2023.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели, во 2-4 классах – 34 учебных недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 23 часа .

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

* для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю -5 уроков.
* для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 45 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

* учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
* использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).
* Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебные занятия для учащихся 2-4 классов проводятся по 5-и дневной учебной неделе.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, используется на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Липовская основная школа №15" языком обучения является русский язык.

 При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляются по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Промежуточная аттестация – это процедура, проводимая в течение всего учебного года, результатом которой является годовая отметка: средневзвешенный балл, учитывающий результаты накопленной оценки
и результаты выполнения тематических проверочных (контрольных, практических, творческих и т.п.) работ.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Липовская основная школа №15".

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

**Основное общее образование**

 Учебный план основного общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Липовская основная школа № 15 " (далее - учебный план) для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, соответствующую ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Липовская основная школа № 15", разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой основного общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Липовская основная школа № 15" начинается 01.09.2022 и заканчивается 29.05.2023.

Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 29 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 32 часа, в 8-9 классах – 33 часа.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, используется на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Липовская основная школа № 15" языком обучения является русский язык.

При изучении предметов нет деления учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – это процедура, проводимая в течение всего учебного года, результатом которой является годовая отметка: средневзвешенный балл, учитывающий результаты накопленной оценки

и результаты выполнения тематических проверочных (контрольных, практических, творческих и т.п.) работ.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке

текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Липовская основная школа №15 ".

Освоение основной образовательной программы основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

**Организация внеурочной деятельности.**

**План внеурочной деятельности 1-4 классов (недельный)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Учебные курсы** | **Количество часов в неделю** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Разговоры о важном | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Здоровей-ка | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Финансовая грамотность | 0 | 1 | 1 | 0 |
| Почемучка | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Рукотворный мир | 1 | 0 | 0 | 1 |
| ИТОГО недельная нагрузка | 6 | 6 | 6 | 6 |

Занятия по внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Здоровей-ка», «Финансовая грамотность» проводятся на базе школы.

Занятия по внеурочной деятельности клуб «Почемучка» и «Рукотворный мир» проводятся на базе Липовской сельской библиотеки и Липовского сельского Дома культуры.

**План внеурочной деятельности 5-9 классы (недельный)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Учебные курсы** | **Количество часов в неделю** |
| **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| Разговоры о важном | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Профминимум | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Проектная деятельность  | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Функциональная грамотность | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| ОФП | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Почемучка | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Быть гражданином | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ИТОГО недельная нагрузка | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

Занятия по внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», «Проектная деятельность», «Финансовая грамотность», «ОФП», «Быть гражданином» проводятся на базе школы.

Занятие по внеурочной деятельности клуб «Почемучка» проводится на базе Липовской сельской библиотеки .

Образовательный процесс построен на основе глубокого всестороннего изучения личности школьника, научно обоснованного диагностирования, анализа динамики развития каждого ребенка, создания соответствующих условий для удовлетворения его растущих потребностей и активного участия в жизни социума.

В 2023 году осуществлялся подвоз обучающихся из 3 населѐнных пунктов: п. Тимонино, с. Георгиевское, п. Верхопуйский.

**Информация о количестве детей по населѐнным пунктам 2023 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **всего** |
| В-Пуя | **0** | **0** | **0** | **2** |  | **1** |  | **1** |  | **4** |
| М. Липовка | **0** | **0** | **0** | **3** |  | **1** | **3** | **2** |  | **9** |
| Георгиевское | **0** |  |  |  |  |  |  |  | **1** | **1** |
| Тимонино | **1** | **0** | **0** |  |  | **2** |  |  | **1** | **4** |
| Всего | **1** | **0** | **0** | **5** |  | **4** | **3** | **3** | **2** | **18** |

Обучение в школе ведется по пятидневной неделе. Школа работает в односменном режиме. Продолжительность урока – 45 минут. Группа продленного дня работает с 13 до 15 часов 30 минут

В школе создана кабинетная система:

 кабинет русского языка и литературы – 1

кабинет истории – 1

кабинет географии/биологии/химии – 1 кабинет

математики/физики – 1

 кабинет иностранного языка – 1

кабинет начальных классов – 2

кабинет технологии/ОБЖ – 1

кабинет информатики и ИКТ– 1

 Технические средства обучения представлены:

- мультимедийными проекторами;

- компьютерами и ноутбуками.

В школе есть спортивный зал площадью 152 кв.м., оснащенный необходимым инвентарем, снарядная, раздевалки для мальчиков и девочек.

На территории школы находится спортивная площадка, используемая в учебном процессе (легкая атлетика, футбол). Есть возможность проводить уроки лыжной подготовки на естественном рельефе местности.

Имеется столовая на 45 посадочных мест площадью, пищеблок с необходимым техническим оборудованием, позволяющим обеспечивать обучающихся горячим питанием.

Одной из важнейших задач школы является обеспечение безопасности обучающихся. Мероприятия, проводимые по обеспечению безопасности:

* Обновлен паспорт дорожной безопасности.
* Разработан паспорт безопасности (антитеррористической защищѐнности)
* Имеется план действий по предупреждению и ликвидации ЧС, план ГО.
* Нормативно-правовая база по обеспечению безопасности.
* Школа оборудована системой пожарной безопасности, тревожной кнопкой.
* Разработаны инструкции по безопасности;
* Работники регулярно проходят обучение в области охраны труда, техники безопасности.
* Регулярно проводятся инструктажи по безопасности.
* Осуществляется технический осмотр здания школы.
* Проводится обучение обучающихся правилам безопасности и охраны жизни;
* Систематически проводятся тренировочные занятия по эвакуации детей и сотрудников на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
* Разработаны планы эвакуации людей.
* Имеется необходимое количество огнетушителей.
* Учащиеся изучают предмет «Основы безопасности жизнедеятельности».

Медицинское обслуживание осуществляется фельдшером Липовского ФАП на основе договора с государственным бюджетным учреждением здравоохранения АО «Вельская ЦРБ» от 21.02.2018 г.

**Статистический анализ образования в школе**

**Кадровое обеспечение образовательного процесса**

 **Характеристики педагогических кадров**

|  |  |
| --- | --- |
| Средний возраст педагогических работников | 50 |
| Количество педагогов пенсионного возраста | 6 |
| Количество педагогов, имеющих среднее профессиональное образование | 1 |
| Количество педагогических работников с высшим педагогическим образованием | 5 |
| Количество педагогических работников, аттестованных на высшую квалификационную категорию в 2023 г. | 0 |
| Количество педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию | 1 |
| Количество педагогических работников, аттестованных на первую квалификационную категорию в 2023.г | 0 |
| Количество педагогов, имеющих первую квалификационную категорию | 0 |
| Соответствие занимаемой должности | 5 |
| Без категории (без педагогического стажа) | 0 |

**Информация о повышении квалификации педагогического коллектива**

 Курсы педагогов

1. Преснухина Наталья Геннадиевна

Учитель начальных классов, технологии. СЗД

Преподаваемые дисциплины: технология, начальные классы

 Общий стаж: 24 / Педагогический стаж: 24 Уровень образования: среднее специальное

 Повышение квалификации: «Структура и содержание деятельности учителя технологии в реализации ФГОС нового поколения», 108 часов, 2014 год,

 АО ИОО «Особенности организации образовательного процесса в начальной школе в условиях реализации требований ФГОС НОО», 72 часа, 2016 г.

«Основы методики преподавания в начальной школе» , 304 часа, 2017 год, АО ИОО,

«Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся» 30.05-09.06.2017, АО ИОО;

«Особенности применения образовательных технологий при обучении школьников финансовой грамотности» 19.11.-23.11.2018. АО ИОО.

«Образовательная деятельность педагогических работников по классному руководству», 05.06.2020, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г.Саратов,

«Актуальные вопросы преподавания комплексного курса «Основы религиозных культур и светской этики» и предметной области «Основы духовно-нравственной культуры Народов России», 40 часов, АО ИОО.

1. Тихонова Ольга Викторовна

Учитель русского языка и литературы. СЗД

Преподаваемые дисциплины: русский язык, литература

Общий стаж: 32 / Педагогический стаж: 32 Уровень образования: высшее

Повышение квалификации: «ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода в деятельности учителя-предметника» , 108 часов, 2013 год, АО ИОО; «Современный урок русского языка и литературы», 2017 год, АО ИОО, 40 ч.

КП «Формирование читательских компетенций школьников на уроках литературы и во внеурочной деятельности» ООО «Центр непрерывного образования и инновации», 16.01-31.012020 Рег. № 78/48-1583, Санкт-Петербург, 36 часов.

1. Хоцевич Василий Иванович

 Учитель физической культуры, физики первая категория

Преподаваемые дисциплины: физическая культура, физика

 Общий стаж: 27 / Педагогический стаж: 27 Уровень образования: высшее

Повышение квалификации: «Структура и содержание деятельности учителя физической культуры в реализации ФГОС нового поколения» 108 часов, 2013 год, АО ИОО;

"ФГОС: Системно-деятельностный подход в преподавании физики" 72 часа, 2013 год, АО ИОО;

«Профессиональная компетентность учителя физической культуры в реализации ФГОС ОО» 26.11.-30.11.2018, АО ИОО.

 «Современные проблемы физического воспитания в соответствии с требованиями ФГОС и государственной политикой по реализации ВФСК «ГТО», -1.04-05.04.2019, АО ИОО.

1. Березина Наталья Валерьяновна

учитель истории, обществознания, ИЗО СЗД.
Преподаваемые дисциплины: история, обществознание, ИЗО,ИКТ.
Общий стаж: 27 / Педагогический стаж: 27 Уровень образования: высшее
Повышение квалификации: «Современное историческое и обществоведческое образование в контексте ФГОС нового поколения"  24.03.14 - 04.04.2014   АО ИОО;

"Управление образовательным процессом в условиях реализации ФГОС" 2013 г., 72 часа АО ИОО;

 «Преподавание истории в контексте ИКС» с 16.11.15-4.12.15, 16 час. дистанц. АО ИОО; «Методика разработки урока математики», 2017 год, АО ИОО, 40 ч.;

«Обществознание» и «Право»: содержание и методика формирования основ финансовой грамотности», 40 часов, 13.01.2020-01.02.2020. АО ИОО;

ПП «Преподавание истории в общеобразовательных организациях» 14.11.-19.02.2020 г., ООО Центр инновационного образования и воспитания, г. Саратов, 969 часов.

Звание «Почѐтный работник общего образования» - 1 чел.,

Почѐтная грамота Министерства образования и науки РФ - 3 чел.,

Почѐтная грамота Департамента образования и науки – 7 чел.,

Благодарность Департамента образования и науки -1 чел.

 Победитель ПНПО -1 чел.

**Информация о контингенте обучающихся в 2023 году**

Общее количество обучающихся – 19 человек

Уровень начального общего образования 6 человек

Уровень основного общего образования 13человек

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| наименование | Уровень НОО  | Уровень ООО | Всего по ОУ |
| 1 полуг.2023 | 2 полуг.2023 | 1 полуг.2023 | 2 полуг. 2023 | 1 полуг.2023 | 2 полуг. 2023 |
| Общее кол-во классов/классов-комплектов | 4/2 | 4/2 | 5/5 | 5/5 | 9/7 | 9/7 |
| Кол-во обучающихся классов / средняя наполняемость классов | 6 | 6 | 13 | 13 | 19 | 19 |

Используются здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе (100% охвата):

- физминутки в начальной школе;

- подвижные игры в ГПД;

- спортивные соревнования;

- секции;

- дни здоровья;

- организация на базе школы оздоровительного лагеря.

Охват горячим питанием 100%. С 1 сентября 2023 года обучающиеся начальных классов обеспечены бесплатными горячими обедами.

**Успеваемость и качество знаний обучающихся школы за последние два года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2 полуг. 2022** | **1 полуг. 2023** | **2 полуг. 2023** |
| Успеваем | Качество знаний | Успеваем | Качество знаний | Успеваем | Качество знаний |
| **1-4 кл.** | 100% | 57,14 | 100% | 64,29 | 100% | 50 |
| **5-9 кл.** | 100% | 29,16 | 100% | 46,15 | 100% | 22,73 |
| **По школе** | 100% | 39,47 | 100% | 52,50 | 100% | 31,25 |

**Трудоустройство выпускников 9 классов 2023 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол- во уч-ся** | **10 класс** | **НПО** | **СПО** | **трудоустройство** |
| **6** | **0** | **0** | **6** | **0** |

Цель воспитательной деятельности школы: создание оптимальных условий для развития, саморазвития и самореализации личности ученика – личности психически и физически здоровой, гуманной, духовной и свободной, социально мобильной, востребованной в современном обществе; формирование опыта достижения успеха в процессе совместной деятельности, сотрудничества с окружающими.

Задачи:

* организовать единое воспитательное пространство, разумно сочетающее внешние и внутренние условия воспитания школьников, атмосферу школьной жизни, отношения между членами микрогрупп.
* обеспечить возможности для индивидуальной самореализации ребенка и презентации им своих успехов в совместной деятельности;
* реализовать комплекс программ дополнительного образования с целью обеспечения интересов детей;
* организовать осмысление воспитанниками полученного опыта результативной, успешной совместной и индивидуальной деятельности;
* организовать взаимодействие школы с другими образовательными учреждениями, учреждениями культуры и спорта, общественностью;
* содействовать формированию сознательного отношения обучающихся к своей жизни, здоровью, а также к жизни и здоровью окружающих людей.
* создавать условия для участия семей обучающихся в воспитательном процессе, повышения активности родительского сообщества; привлечение родительской общественности к участию в соуправлении школой.

Система внеурочных дел школы выстроена в соответствии с приоритетными направлениями деятельности школы при активном вовлечении обучающихся в деятельность, демонстрирующую их общие и индивидуальные достижения, с использованием ярких форм и методов, создающих привлекательность этой деятельности.

Коллектив школы развивает и укрепляет позитивные традиции, которые сложились в процессе многолетней совместной работы учителей и обучающихся. В числе таких традиций следует выделить:

- уважение к истории школы и родного края и тесную связь с выпускниками;

 - стремление учителя к достижению высокого уровня профессионализма;

- демократический стиль сотрудничества учителей, обучающихся, родителей;

- творческая организация досуга обучающихся.

Результаты внеурочной деятельности школы за 2023 год

**Методическая работа педагогов в 2023 году.**

 Основные мероприятия для педагогов за учебный год:

*Педсоветы:*

 1). Тенденции современного образования в рамках внедрения обновленных ФГОС и ФООП.

2). Роль профориентационной работы учителя в воспитании современной личности.

3). Применение новых подходов в обучении для формирования функциональной грамотности.

*Семинары:*

 1). Промежуточная аттестация в рамках реализации обновленных ФГОС и ФООП.

Контроль, оценка и учет образовательных результатов обучающихся в соответствии с обновленными ФГОС.

2). Повышение качества образования через усиление практической направленности уроков и занятий внеурочной деятельности.

3). Современный урок как условие  выхода на  новые образовательные результаты в ходе реализации обновлённых ФГОС.

 *МО классных руководителей:*

1). Организация воспитательной работы классных руководителей на 2023-2024 учебный год.

2). Организация содержания воспитания в контексте развития функциональной грамотности школьников.

3). Гражданское и патриотическое воспитание как одна из основных форм работы с учащимися в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП.

4). Организация воспитательной работы классных руководителей на 2023-2024 учебный год.

5). Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса.

*МО учителей – филологов*

1). Работа с текстом как средство формирования коммуникативной компетенции учащихся в свете введения обновленных ФГОС.

2). Патриотическое воспитание на уроках русского языка и литературы.

3). Воспитание правовой грамотности учащихся на уроках обществознания.

*МО учителей естественно-математического цикла*

1). Современные технологии в работе   учителя математики.

2). Применение здоровьесберегающих технологий на уроках в условиях реализации обновленных ФГОС.

1. Мероприятия для обучающихся в рамках методической работы.

1). ВСОШ – школьный и муниципальный этапы. Результат: по физической культуре победитель в 8 классе на муниципальном этапе ВСОШ.

 2) Участие в спортивных соревнованиях на муниципальном уровне.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название соревнований | Общее место | Личные места |
| 1 | Кросс  | юноши-7, девушки-8 |  |
| 2 | Спартакиада по русским шашкам | юноши-3, девушки -участие |  |
| 3 | Настольный теннис | юноши-4, девушки-2 | Состав девушек:Никитинская Ан.+Опехтина К. |
| 4 | Личное первенство по русским шашкам |  | Жилин Артём- 6 м.Жилин Алексей-15 м |
| 5 | Всероссийские лыжные гонки «Лыжня России» | участие |  |
| 6 | Командные соревнования «Чудо – шашки» | Сборная- 4 м |  |
| 7 | Лыжные гонки | юноши-5, девушки-2 | Состав девушек:Никитинская Ан.Череда К.Опехтина К. |
| 8 | Фестиваль ГТО по лёгкой атлетике | Общее – 3 мДевушки – 2 мЮноши – 8 м | Юницкая Ал – 1 мНикитинская Ан-1 м+3мОпехтина Камилла – 1м+1м+2м+3м |

3) Участие в уроках всероссийской образовательной акции «Урок цифры» 1-9 классы.

4) Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности, 8-9 классы

5) Районная интелектуальная игра Табуретка «Заяви о себе» 6-9 классы.

1. Проведение районных семинаров на базе ОУ. – не проводились.
2. Участие педагогов в работе РПС- присутствие.
3. Участие педагогов в конкурсах различного уровня. – не участвовали.
4. Положительные моменты методической работы школы за 2023 - 2024 учебный год.

Осуществлен переход на обновленные ФГОС. Все учителя прошли КПК по обновленным ФГОС и пользуются конструктором для создания РП.

1. Проблемы и затруднения в методической работе: отсутствие учебников по обновленным ФГОС.

Педагоги школы работали над ЕМТ «Повышение качества образования в условиях реализации ФООП и обновленных ФГОС». Работая над самообразованием, педагоги составляют план, который содержится в их портфолио, изучают теоретические основы проблемы, выступают на ШМО и семинарах по теме.

**Отчеты по теме самообразованию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО педагога | Тема по самообразованию | Дата отчета | Место отчета |
| Преснухина Н.Г. | Формирование навыков беглого, осознанного, выразительного чтения и пути их совершенствования. | 16.03.2023 | ШМО учителей нач. классов |
| Мещерякова Н.А. | Развитие инициативной речи обучающихся через диалогическое взаимодействие. | 2.11.2023 | ШМО учителей-филологов |
| Тихонова О.В. | Метапредметный подход как средство повышения качества обучения на уроках русского языка и литературы.  | 21.01.2023 | ШМО учителей-филологов |
| Березина Н.В. | «Использование онлайн-сервисов в работе педагога» | 25.03.2023 | ШМО учителей-филологов |
| Басавина Н.И. | "Использование обучающих платформ для дистанционного обучения математике". | 2.11.2023 | ШМО учителей естественно-математического цикла |
| Хоцевич В.И. | Педагогические технологии, способствующие формированию ключевых компетенций обучающихся в условиях ФГОС. | 16.03.2023 | ШМО учителей естественно-математического |

 **Педагогический совет** является формой повышения профессионального мастерства педагогов. Ежегодно планируется три методических педсовета. Учителя школы активно участвуют в подготовке и проведении педагогических советов.

**Темы педсоветов в 2023 году:**

1. Воспитание социально ответственной личности обучающегося: новые подходы и эффективные решения.
2. Профессиональный рост педагогических работников: от новых задач – к новым результатам.
3. Профессиональная компетентность педагога в совершенствовании содержания, методики и форм учебного процесса как условие повышения качества образования.

Методический Совет школы координирует работу 4 методических объединений:

* МО учителей начальных классов;
* МО учителей-филологов;
* МО учителей естественно-математического цикла;
* МО классных руководителей.

Методический Совет школы утверждает план работы ШМО, анализирует результаты мониторинга обученности учащихся. ШМО дают возможность педагогам обмениваться опытом работы, организуют посещение уроков коллег, оказывает методическую помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности учащимися, проводит анкетирование педагогов «Методические проблемы и трудности введения ФГОС НОО и ФГОС ООО».

 **Работа по внедрению ФГОС ООО** велась в течение всего учебного года. Учителя, по возможности, посещали семинары РПС по внедрению ФГОС ООО. МР в школе была направлена на оказание методической поддержки педагогов по вопросам введения ФГОС ООО. Был проведен ряд ***методических семинаров*** по темам:

* Всероссийские проверочные работы как инструмент оценки образовательных результатов обучающихся;
* Самообразование как средство повышения профессионального мастерства педагога.
* Совершенствование работы учителей в условиях модернизации системы образования «Учиться самому, чтобы учить других».

Все педагоги проучены на курсах АО ИОО по внедрению ФГОС ООО.

**Индивидуальная методическая работа** проводится в соответствии с планами по самообразованию педагогов. Она включает в себя изучение методической литературы по введению ФГОС, о современных образовательных технологиях, презентацию своего опыта работы на МО, педсоветах, открытых уроках.

 **Взаимопосещение и мероприятий** позволяют распространять опыт работы коллег среди учителей школы. Также учителя начальной школы регулярно посещают занятия в детском саду, знакомясь с будущими учениками, а воспитатели детского сада и дети старшей группы посетили «Праздник Букваря».

**Обобщение и распространение передового педагогического опыта.**

Педагоги школы активно публикую свои методические материалы на сайтах Инфоурок, Знанио.

**Научно-исследовательская деятельность педагогов** велась в рамках подготовки к педсоветам, методическим семинарам, методическим объединениям на основе изучения тем по самообразованию. Традиционно учителя начальных классов проводят уроки и внеклассные мероприятия для учителей, работающих в 5 классе, и воспитателей старшей группы детского сада, а также сами посещают уроки в 5 классе и занятия в детском саду для осуществления преемственности в обучении и воспитании детей.

Создание условий для модернизации школьного образования и внедрения в учебно-воспитательный процесс новых образовательных технологий в условиях введения ФГОС; создание условий для ознакомления педагогов с образовательными ресурсами и опытом инновационной деятельности школьного, муниципального, регионального, федерального уровней; обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы; повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки при введении ФГОС ООО является главными задачами МР в школе. Для их решения были проведены ряд семинаров, МО классных руководителей, методических оперативок, имеющих информационный и практический характер.

Из анализа уроков и сообщений учителей можно констатировать, что педагоги школы владеют инновационными и информационно-коммуникативными технологиями обучения и воспитания.

В июне работал летний оздоровительный лагерь «Радуга».

Функционирует школьный сайт, на котором оперативно отражается информация обо всех новостях школы, размещаются документы, связанные с работой школы.

Школа тесно взаимодействует с ГИБДД. В сентябре в рамках акции "Безопасные каникулы"  инспектор ГИБДД Светлана Анатольевна Кривоногих напомнили ребятам о правилах безопасного поведения на дорогах. В апреле инспектор ГИБДД Светлана Анатольевна Кривоногих провели для школьников «Уроки безопасности». Ученики начальных классов вместе с инспекторами ГИБДД  прошли по улицам деревни, выбирая наиболее безопасный маршрут до школы. Перед началом мероприятия ребята повторили правила дорожного движения, правила безопасного поведения в школьном автобусе.

В ходе подготовки к новому учебному году был проведен анализ учебно-воспитательной работы, выявлены проблемы и определены задачи школы на 2023/2024 учебный год:

* Повышение качества образования. Совершенствование системы подготовки выпускников школы к государственной (итоговой) аттестации.
* Повышение профессиональной компетентности педагогов.
* Развитие материально-технических условий для введения ФГОС ООО.
* Развитие системы оценки личных достижений обучающихся.
* Вовлечение обучающихся в научно-практическую и проектную деятельность.
* Повышение ИКТ-компетентности обучающихся.
* Развитие интеллектуальных, творческих способностей обучающихся.
* Совершенствование системы дополнительного образования через вовлечение обучающихся в кружки и секции.
* Привлечение обучающихся к работе в детских общественных организациях, объединениях, клубах.
* Расширение сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования.
* Развитие системы патриотического воспитания через организацию и проведение внеклассных мероприятий.
* Повышение квалификации педагогов, соответствующих современным требованиям.
* Повышение профессиональной компетентности педагогов.
* Усиление материально-технической базы школы.
* Повышение ИКТ-компетентности обучающихся и педагогов.
* Развитие внеклассной физкультурно-оздоровительной деятельности.
* Укрепление здоровья школьников.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ «Липовская ОШ №15»**

N п/п Показатели Единица измерения

 1. Образовательная деятельность

1.1 Общая численность учащихся 18 человек /18 ч

1.2 Численность учащихся по образовательной программе начального

общего образования 2 ч/2 ч

1.3 Численность учащихся по образовательной программе

 основного общего образования 16 ч/16 ч

1.4 Численность учащихся по образовательной программе

среднего общего образования 0 человек

1.5 Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих

на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации,

 в общей численности учащихся не было

1.6 Средний балл государственной итоговой аттестации

выпускников 9 класса по русскому языку не было

1.7 Средний балл государственной итоговой аттестации

выпускников 9 класса по математике не было

1.8 Средний балл единого государственного экзамена выпускников

 11 класса по русскому языку 0/0 балл

1.9 Средний балл единого государственного экзамена выпускников

 11 класса по математике 0/0 балл

1.10 Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса,

 получивших неудовлетворительные результаты на государственной

 итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности

выпускников 9 класса 0 человек/%

1.11 Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса,

получивших неудовлетворительные результаты на государственной

итоговой аттестации по математике, в общей численности

 выпускников 9 класса 0 человек/0%

1.12 Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса,

получивших результаты ниже установленного минимального количества

баллов единого государственного экзамена по русскому языку,

в общей численности выпускников 11 класса 0/0 человек/%

1.13 Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса,

получивших результаты ниже установленного минимального количества

баллов единого государственного экзамена по математике,

в общей численности выпускников 11 класса 0/0 человек/%

1.14 Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса,

не получивших аттестаты об основном общем образовании,

в общей численности выпускников 9 класса 0 человек/0%

1.15 Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса,

не получивших аттестаты о среднем общем образовании,

в общей численности выпускников 11 класса 0/0человек/%

1.16 Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса,

получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием,

в общей численности выпускников 9 класса 0/0 человек/%

1.17 Численность/удельный вес численности выпускников11 класса,

получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в

общей численности выпускников 11 класса 0/0 человек /%

1.18 Численность/удельный вес численности учащихся, принявших

участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах,

в общей численности учащихся 15 человек 83/%

1.19 Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, 16 человек 83%

 в том числе:

1.19.1 Регионального уровня 0/0человек %

1.19.2 Федерального уровня 0/0человек/%

1.19.3 Международного уровня 0/0человек/%

1.20 Численность/удельный вес численности учащихся, получающих

образование с углубленным изучением отдельных учебных

предметов, в общей численности учащихся 0/0человек/%

1.21 Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся 0/0человек/%

1.22 Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся 0/0человек/%

1.23 Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся 0/0человек/%

1.24 Общая численность педагогических работников, в том числе: 6 человек

1.25 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников 5 человек/83%

1.26 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников 5 человек/83%

1.27 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников 1 человек/17%

1.28 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников 1 человек/17%

1.29 Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:

1.29.1 Высшая 1 человек/17%

1.29.2 Первая о человек

1.30 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: человек/%

1.30.1 До 5 лет 0/0человек/%

1.30.2 Свыше 30 лет 4/человек/67%

1.31 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет 0/0человек/%

1.32 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет 3 человек/50 %

1.33 Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников 6 человек/100%

1.34 Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных 6 ч/100%

2. Инфраструктура

 2.1 Количество компьютеров в расчете на одного учащегося 4 единиц

2.2 Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося 35 единиц

2.3 Наличие в образовательной организации системы электронного

 документооборота да

2.4 Наличие читального зала библиотеки, в том числе: нет

2.4.1. С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров нет

2.4.2. С медиатекой нет

2.4.3 Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов нет

2.4.4. С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки нет

2.4.5 С контролируемой распечаткой бумажных материалов нет

2.5 Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся 19/19 человек/100% /100%

2.6 Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная

деятельность, в расчете на одного учащегося 12 кв. м

И.о.директора школы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Преснухина Н.Г.