

Управление образования администрации
Вельского муниципального района Архангельской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Липовская основная школа №15»
(МБОУ «Липовская ОШ № 15»)

ПРИКАЗ

24 января 2025 год № 10
д. Малая Липовка

**О проведении итогового собеседования по русскому языку
в 2024-2025 учебном году в МБОУ «Липовская ОШ № 15»**

В соответствии с частью III Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Архангельской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Березиной Н.В., заместителю директора по УР, обеспечить ознакомление участников итогового собеседования, их родителей (законных представителей) с требованиями к проведению итогового собеседования, написание заявления на участие в итоговом собеседовании и согласия на обработку персональных данных.
2. Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) в следующие сроки:

12 февраля 2025 г. – основная дата;

12 марта и 25 апреля 2025 г. – дополнительные даты.

3. Назначить ответственных специалистов для собеседования обучающихся МБОУ «Липовская ОШ № 15»:

Ответственный организатор: Преснухина Н.Г., и. о. директора МБОУ «Липовская ОШ № 15».

Организатор проведения итогового собеседования: Березина Н.В., учитель истории.

Собеседник: Мещерякова Н.А., заместитель директора по УР.

Эксперт: Тихонова О.В., учитель русского языка и литературы.

Технический специалист: Березина Н.В., учитель ИКТ.

4. Березиной Н.В., заместителю директора по УР, организовать проверку готовности к проведению ИС (аудитории проведения, аудитории ожидания, средства аудиозаписи, диктофона, компьютера с доступом в сеть Интернет, принтер).

5. Специалистам ознакомиться с регламентом проведения собеседования по русскому языку в 9 классе и провести собеседование 12 февраля 2025 года в соответствии с требованиями.

6. Березиной Н.В., заместителю директора по УР, по результатам итогового собеседования предоставить сканированные бланки работ в срок до 14 февраля 2025 года специалисту в УО.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Березину Н.В., заместителя директора по УР.

И.О. директора МБОУ «Липовская ОШ № 15»

Н.Г.Преснухина



С приказом ознакомлены:

«24» января 2025 г.

«24» января 2025 г.

«24» января 2025 г.

Мещерякова /Мещерякова Н.А./

Тихонова /Тихонова О.В./

Березина /Березина Н.В./