

Утверждаю:
И.о. директора МБОУ «Липовская ОШ № 15»
Приказ № 98 от 30 августа 2023 года
_____ (Преснухина Н.Г.)

**План-график мероприятий
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся
МБОУ «Липовская ОШ № 15»,
освоивших образовательные программы основного общего образования
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I.	Нормативно-правовое и организационное обеспечение проведения ОГЭ		
1.1.	Разработка плана – графика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году в МБОУ «Липовская ОШ № 15»	сентябрь 2023г.	Руководитель ОО, Березина Н.В.
1.2.	Согласование перечня общеобразовательных предметов для участия в ГИА	Октябрь 2023- январь 2024г.	Березина Н.В.
1.3.	Издание приказа «О проведении ГИА в 2024 году».	апрель 2024г.	Руководитель ОО
1.4.	Изучение - аналитических материалов по результатам ОГЭ 2023 г., -нормативных и инструктивных документов о проведении государственной итоговой аттестации в 2024 г.	в течение учебного года	Руководитель ОО Березина Н.В.
II.	Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведению ОГЭ		
2.1	Предоставление предварительных сведений о количественном составе участников ГИА в 2024 г. в разрезе форм итоговой аттестации (ОГЭ, ГВЭ)	до 30 сентября 2023 г.	Березина Н.В.
2.2	Организация работы по сбору данных в общеобразовательных организациях в соответствии с утвержденным Рособрнадзором планом-графиком	согласно графика внесения сведений в РИС	Березина Н.В.
2.2.1	Информация о лицах, ответственных за заполнение РИС в ОУ в 2023-2024г.	октябрь 2023 г.	Руководитель ОО
2.2.2	Информация об ответственных за проведение ОГЭ в ОУ в 2023-2024 г.	октябрь 2023 г.	Руководитель ОО
2.2.3	Сведения о выпускниках текущего года	по графику	Березина Н.В.
2.2.4	Отнесение участников ОГЭ, ГВЭ к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов	в течение 2-х дней со дня получения сведений	Березина Н.В.
2.2.5	Сведения об участниках ОГЭ всех категорий с указанием перечня	по графику	Березина Н.В.

	общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи; сведения о заказе экзаменационных материалов (ГВЭ)		
2.2.6	Наличие допуска к прохождению ГИА	В течение 2 дней со дня принятия решения (до 20 мая 2024г.)	Руководитель ОО
2.3	Организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей	январь-май 2024 г.	Руководитель ОО
2.4	Регистрация заявлений обучающихся для участия в ОГЭ	до 01 марта 2024 г.	Руководитель ОО
2.5	Выдача участникам ГИА уведомлений	до 25.05.2024 г.	Руководитель ОО
Ш.	Организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА		
3.1.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы для участников ОГЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования и ОГЭ в 2024 году, оформление информационных стендов по вопросам ГИА в ОУ, размещение информации на сайтах ОУ.	в течение 2023/2024 учебного года	Березина Н.В.
3.2.	Информирование выпускников 9 класса, родителей (законных представителей): - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ИС и ГИА; - о сроках проведения ИС и ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС и ГИА;	декабрь 2023г. январь-май 2024 г. январь 2024 г. январь 2024 г.	Березина Н.В.
3.3.	Ведение раздела, посвящённого вопросам проведения ГИА, на сайте ОУ	в течение 2023/2024 учебного года	Басавина Н.И.
3.4.	Родительское собрание «Об особенностях проведения итогового собеседования и ОГЭ в 2024 г.»	январь 2024 г.	Березина Н.В.
3.5.	Обучение участников ОГЭ по вопросам технологии проведения итогового собеседования и ОГЭ и правилам заполнения бланков ОГЭ.	в течение 2023/2024 учебного года	Учителя – предметники, Березина Н.В.
3.6.	Обеспечение консультационной поддержки выпускникам и их родителям по вопросам, связанным с организацией и проведением государственной итоговой аттестации 2024 года	В течение учебного года	Березина Н.В.
IV.	Организация подготовки специалистов, привлекаемых к проведению ОГЭ		
4.1.	Организация обучения организаторов в аудитории ОГЭ по вопросам проведения ГИА-9.	март - май 2024 г.	руководитель ППЭ
4.2.	Консультирование учителей-предметников по вопросам технологии проведения ОГЭ по общеобразовательным предметам	в течение учебного года	МОУО – специалисты,

			курирующие предметы, руководители РПС
4.3.	Участие в информационном совещание зам. директоров по УР и УВР по вопросам нововведений в ГИА – 2024 г.	март 2024 г.	Березина Н.В.
4.4.	Участие в совещании для руководителей ОУ, заместителей по УР и УВР «Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников»	апрель 2024 г.	Руководитель ОО, Березина Н.В.
4.5.	Участие педагогов в вебинарах, совещаниях РПС по темам: Особенности проведения ГИА- 2024. Структура КИМ. Решение сложных задач по математике и др.	в течение учебного года	Педагоги ОУ
V.	Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности и правил поведения на экзамене		
5.1.	Обеспечение защиты персональных данных граждан при организации и проведении ОГЭ (издание приказов МБОУ «Липовская ОШ № 15» «Об обработке и защите персональных данных граждан при организации и проведении ГИА», «Об обеспечении информационной безопасности»)	в течение подготовки и проведения ОГЭ	Руководитель ОО
5.2.	Разъяснения и контроль за соблюдением правил поведения на экзамене	в течение подготовки и проведения ОГЭ	Классный руководитель
VI.	Совершенствование преподавания учебных предметов		
6.1	Мониторинг выполнения учебного плана, образовательных программ ОУ за I полугодие 2023-2024уч.г.; за 2023-2024 учебный год.	январь, май 2024г.	Руководитель ОО, Березина Н.В.
6.2	Участие в вебинарах, проводимых издательством «Просвещение» по вопросам повышения качества образования и организации подготовки обучающихся к ОГЭ.	В течение учебного года	учителя-предметники
6.3	Участие в РПС по обмену опытом работы педагогов «Подготовка учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ».	В течение учебного года	учителя-предметники
6.4	Участие в муниципальном мониторинге учебных достижений обучающихся: - проведение проверочных работ (годовых и долгосрочных мониторингов); - проведение пробных экзаменов в форме ОГЭ;	октябрь 2023 г, апрель 2024г. ноябрь 2023г. – апрель 2024 г.	Березина Н.В. учителя-предметники
6.5	Рассмотрение вопросов выполнения учебного плана, успеваемости, повышения качества преподавания учебных предметов: -на совещании при директоре ОУ, -индивидуальное собеседование с учителями ОУ.	в течение учебного года, апрель 2024 г.	Руководитель ОО, Березина Н.В.
6.6	Составление графика повышения квалификации педагогических работников.	ноябрь 2023 г.	Березина Н.В.

6.7	Участие ОУ в мониторинговых исследованиях качества общего образования, удовлетворенности обучающихся и родителей качеством общего образования в Архангельской области.	В течение учебного года	Березина Н.В.
VII.	Проведение ИС и ОГЭ		
7.2.	Проведение ИС и ОГЭ по расписанию, утверждённому Минобрнауки России в соответствии с установленным Порядком.	февраль, май-июнь 2024 г.	Руководитель ОО
7.3.	Организация ознакомления участников ОГЭ с результатами ИС и ГИА.	В течение 2-х дней со дня утверждения результатов	Руководитель ОО
7.4	Организация приёма апелляций участников ОГЭ в соответствии с установленным Порядком.	февраль, май-июнь 2024 г.	Руководитель ОО
VIII	Подведение итогов ОГЭ		
8.1.	Формирование отчёта ОУ о результатах ОГЭ.	июнь 2024 г.	Руководитель ОО, Березина Н.В.
8.2.	Подведение итогов государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования 2023-2024 учебного года. Педсовет «О результатах проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса»	Июнь 2024 г.	Руководитель ОО
8.3.	Участие в совещании для директоров ОУ, заместителей директоров по УР и УВР по учебной работе «Итоги государственной итоговой аттестации выпускников в 2024 году и задачи на 2024 год. Управление качеством образования в ОУ».	сентябрь - октябрь 2024 г.	Руководитель ОО, Березина Н.В.