Утверждаю:

 И.о. директора МБОУ «Липовская ОШ №15»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.Г. Преснухина/

Приказ №143 от 02 сентября 2024 г.

**План мероприятий**
**по формированию функциональной грамотности обучающихся**
**на 2024/25 учебный год**

**Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) среди обучающихся МБОУ «Липовская ОШ № 15» посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

**Задачи:**

1. Использаватьвозможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
2. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
3. Использовать банк заданий для формирования функциональной грамотности обучающихся на сайте РЭШ.
4. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.
5. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся в мае 2025 года.

**Ожидаемые результаты:**

1. Актуализация модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся..
3. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение качества образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия проекта** | **Срок реализации проекта** | **Результат реализации мероприятия** | **Исполнители мероприятия** |
| 1 | Корректировка внутришкольной системной модели формирования функциональной грамотности обучающихся | Август | Внутришкольная системная модель формирования функциональной грамотности обучающихся | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе | Август–сентябрь | Комплекс утвержденных локальных актов | Заместитель директора по УВР |
| 3 | Включение в план внеурочной деятельности курса «Функциональная грамотность» | Август | Учебный курс «Функциональная грамотность» в учебном плане ООО. | Заместитель директора по УВР |
| 4 | Родительские собрания «Функциональная грамотность как образовательный результат» | Ноябрь | Информирование родителей | Директор, классные руководители |
| 5 | Актуализация информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы | Август | Информирование всех участников образовательных отношений | Директор, технический специалист, классные руководители |
| 6 | Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников | Сентябрь, | Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | Зам. директора по УВР |
|  7 | Внедрение в учебный процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности | Январь | Обмен опытом по вопросам формирования функциональной грамотности на педсовете «Качество образования как основной показатель работы школы». | Замдиректора по УВР, педагоги |
|  8 | Проведение диагностических работ по функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов по материалам банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования») | Октябрь, апрель | Аналитическая справка о результатах оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов | Ответственные педагоги 8, 9 классов. |
|  9 | Проведение курсов внеурочной деятельности «Функциональная грамотность» | В течение года | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся | Педагоги |
|  10 | Методический семинар «Эффективные приёмы использования современных педагогических технологий с целью повышения качества образования школьников». | Март | Обмен опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности | Зам. дир по УВР |
| 11 | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции | В течение года | Развитие глобальных компетенций обучающихся  | Педагоги  |
| 12 | Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах | Май | Анализ результатов ВПР | Заместитель директора по УВР |
| 13 | Мониторинг реализации мероприятий по ФГ. | Ежемесяч-но | Результаты мониторинга ОУ | Заместитель директора по УВР |